#### [Anexa 5.2.1 - Invitația de participare (SCC)](#Anexe)

Proiectul privind Învățământul Secundar (ROSE)

Schema de Granturi pentru Licee

Beneficiar: Colegiul Tehnic „Mediensis” Mediaș

Titlul subproiectului: Educație pentru viitor

Acord de grant nr. 534/SGL/RII/01.10.2018

Nr. înreg.1881/20.11.2018

 Mediaș

INVITAȚIE DE PARTICIPARE

(SERVICII DE CONSULTANȚĂ - SELECȚIA ÎN BAZA CALIFICĂRII CONSULTANȚILOR)

**Denumirea Sarcinii:** Combaterea abandonului și absenteismului prin activități de sprijin/ Consiliere de tip dezvoltare personală.

**Referinta: Servicii de consultanță**

**Introducere**

În baza Acordului de Grant nr. 534/SGL/RII/01.10.2018, încheiat cu Ministerul Educației Naționale (MEN) – Unitatea de Management al Proiectelor cu Finanțare Externă (UMPFE), Colegiul Tehnic „Mediensis” Mediaș a accesat în cadrul Schemei de Granturi pentru Licee derulate în cadrul Proiectului privind Învățământul Secundar - ROSE un grant în valoare de 451.290 lei pentru implementarea subproiectului **Educație pentru viitor** și intenționează să utilizeze o parte din fonduri pentru Combaterea abandonului și absenteismului prin activități de sprijin/ Consiliere de tip dezvoltare personală.

Informaţii suplimentare referitoare la serviciile solicitate sunt menţionate în “Termenii de referinţă” anexaţi prezentei Invitații de Participare.

Colegiul Tehnic „Mediensis” Mediaș invită prestatorii eligibili - firme, organizații, asociații, ONG-uri etc. (”Consultanți”) să-și exprime interesul de a participa la competiție în vederea prestării serviciilor de consultanță. Consultanții interesați vor transmite informații prin care să demonstreze că dețin calificările solicitate și experiență relevantă pentru a presta serviciile.

Va fi selectat un Consultant în conformitate cu metoda *Selecție în Baza Calificării Consultanților* definită în Ghidul de implementare, parte a Manualului de granturi, publicat pentru Schema de granturi pentru licee din Proiectul privind învățământul secundar – ROSE, pe site-ul www.proiecte.pmu.ro/ROSE/.

**Criterii de Calificare și Selecție**

* *Criterii de calificare și selecție pentru Consultant:*
	+ *-trebuie să aibă expertiză în dezvoltare de programe de consiliere și orientare profesională /coaching*
	+ *-trebuie sa aibă experiență în domeniu de minim 2 ani*
	+ *-trebuie sa aiba minimum 1 expert în domeniul psihologiei educaționale*
* *Criterii de calificare și selecție pentru experții propuși de Consultant [Se va completa pentru fiecare expert în parte, în funcție de cerințele specifice sarcinii]*

**Criterii minime de calificare** pentruexperții propuși de Consultant:

 -studii de licență/postuniversitare/master

-minim 2 ani de experiență profesională în domeniul psihologiei educaționale

-cunostințe operare PC

**Criterii de selecție**:

-minim 2 ani de experiență profesională în domeniul formării /educației/coaching consiliere copii/adolescenți

-participare în domeniul educației nonformale este un avantaj/participare la cel puțin 2 proiecte în domeniul educațional

Consultantul care obține punctajul cel mai bun în urma aplicării criteriilor de mai jos, va fi invitat să depună oferta tehnică și financiară. Beneficiarul va negocia oferta depusă cu Consultantul şi va semna contractul. Dacă, în urma negocierii, nu se ajunge la o înțelegere pentru încheierea unui contract, se vor sista negocierile şi Consultantul clasat pe următorul loc va fi invitat să depună ofertă tehnică și financiară.

*[Se va completa în funcție de cerințele specifice]*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **CRITERII DE SELECȚIE** | **PUNCTAJ MAXIM POSIBIL** *(de exemplu)* |
| 1. | Calificări Generale ale firmei *(proiecte anterioare, ani de experienţă etc.)* | 20 puncte |
| 2. | Calificări şi Experienţă Specifice *(proiecte anterioare derulate în domeniul specific, relevante pentru sarcina alocată)* | 40 puncte |
| 3 | Calificarea experților propuși:* *Calificări Generale - 30%*
* *Calificări Specifice - 50%*
* *Experienţă în domeniul educației/ învățământului secundar superior - 20%*
 | 40 puncte |
|  | **Punctaj maxim total** | ***100 puncte*** |

**Conflict de interese**

În conformitate cu prevederile Ghidului Consultantului al Băncii Mondiale[[1]](#footnote-1), consultanții au obligația să ofere consiliere profesională, obiectivă şi imparţială şi în orice moment să asigure clientul (beneficiarul) împotriva oricărui risc ce-i poate afecta interesele, fără să aibă în vedere lucrări viitoare, iar în prestarea serviciilor de consultanţă trebuie să evite orice conflict cu alte sarcini sau cu propriile interese. Consultanţii nu vor fi angajaţi pentru sarcini care ar fi în conflict cu obligaţii anterioare sau curente faţă de alţi clienţi, sau care i-ar pune în poziţia să nu – şi poată exercita sarcinile în cel mai bun interes al Beneficiarului de grant.

**Prezentarea Scrisorilor de interes**

Consultanții interesați sunt invitați să depună o Scrisoare de Interes însoțită de Formularul pentru Experiența și Calificările Firmei (conform modelului anexat), CV-urile experților propuși. Pentru a valida informațiile prezentate în Formularul pentru Experiența și Calificările Firmei și în CV-urile experților propuși, se vor atașa documente justificative *(se vor menționa documentele justificative solicitate: de exemplu: recomandări, dovezi ale experienței profesionale, copii ale diplomelor de studii, copii ale certificatelor de formare etc.)* care să ateste modul de îndeplinire a Criteriilor de Calificare și Selecție.

Toate documentele menționate anterior se transmit în formă scrisă la adresa de mai jos (în original, sau prin poştă, sau prin fax, sau prin e-mail) până la data de \_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(se precizează termenul de depunere)*, ora *hh:mm*.

Informaţii suplimentare pot fi obţinute la adresa de mai jos, în timpul orelor de lucru *8:00– 16:00*.

Denumire achizitor : Colegiul Tehnic „Mediensis” Mediaș

În atenția: *(Se va completa nume, prenume, funcție)*

Adresă: loc. Mediaș, str. Sticlei, nr. 9, jud. Sibiu, 551130

Tel/fax: 0269836748/ 0269

E-mail: ctmediensis@gmail.com

Anexa

**Experienţa și Calificările Consultantului**

**Servicii relevante furnizate de Consultant şi care ilustrează experienţa şi calificările acesteia**

*Folosind formularul dat mai jos, oferiţi informaţii privind sarcinile anterioare ale Consultantului relevante pentru realizarea prezentei sarcini (se completează pentru fiecare contract/proiect).*

|  |
| --- |
| Numele și Descrierea Serviciilor Furnizate: Locație: Numele Clientului: Adresa și Telefonul Clientului:Experții puși la dispoziție de Consultant pentru furnizarea serviciilor (domeniul de activitate/ profil/ poziție în cadrul subproiectului):Timp efectiv lucrat (total zile/ săptămâni/ luni):Valoarea aproximativă a serviciilor: |

*Semnătura Autorizată:*

*Numele și Funcția:*

*Numele Firmei:*

1. Paragrafului 1.9 din *„Ghidul privind selecţia şi angajarea consultanţilor în cadrul Împrumuturilor acordate de către Banca Internațională pentru Reconstrucție și Dezvoltare și Creditelor IBRD și Granturilor acordate de Asociația de Dezvoltare Internațională IDA*” publicat de către Bancă în *ianuarie 2011* (revizuit în *Iulie 2014*), numit „Ghidul Consultantului”. [↑](#footnote-ref-1)